

Số: /QĐ-UBND

Sơn La, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực thừa phát lại thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Tư pháp

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về việc thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại bộ phận một cửa và cổng dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 1836/QĐ-BTP ngày 23/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực thừa phát lại thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Tư pháp;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tư pháp tại Tờ trình số 121/TTr-STP ngày 25/6/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực thừa phát lại thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Tư pháp như sau:

1. Công bố 17 Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực thừa phát lại.

(Có Phụ lục I kèm theo)

2. Phê duyệt 17 Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực thừa phát lại.

(Có Phụ lục II kèm theo)

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/7/2025 và thay thế Quyết định số 11060/QĐ-UBND ngày 05/6/2024 của UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực thừa phát lại thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Tư pháp.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Tư pháp; Thủ trưởng các sở, ban, ngành và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Cục KSTTHC, Văn phòng Chính phủ (b/c);
- Chủ tịch UBND tỉnh (b/c);
- Các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- VNPT Sơn La;
- Trung tâm Thông tin tỉnh;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh;
- Lưu: VT, KSTTHC, Tr.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Hồng Minh

Phụ lục I
DANH MỤC

Thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung
trong lĩnh vực thừa phát lại thuộc phạm vi, chức năng quản lý nhà nước của Sở Tư pháp
(Ban hành Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /6/ 2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Sơn La)

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện, mức độ dịch vụ công trực tuyến	Phí, lệ phí (đồng)	Căn cứ pháp lý
1	Công nhận tương đương đào tạo nghề Thừa phát lại ở nước ngoài	15 ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Nộp trực tiếp; qua dịch vụ bưu chính; Dịch vụ công trực tuyến	Không	- Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động của Thừa phát lại; - <i>Nghị định 121/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tư pháp;</i> - Thông tư số 05/2020/TT-BTP ngày 28/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện, mức độ dịch vụ công trực tuyến	Phí, lệ phí (đồng)	Căn cứ pháp lý
						chức và hoạt động của Thừa phát lại; - Thông tư số 08/2025/TT-BTP ngày 12/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp và phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tư pháp; - Thông tư số 09/2025/TT-BTP ngày 16/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND và UBND thuộc UBND xã, phường, đặc khu trong lĩnh vực tư pháp.
2	Bổ nhiệm Thừa phát lại	20 ngày làm việc với trường hợp không cần	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ	Nộp trực tiếp; qua dịch vụ bưu chính; Dịch vụ công	800.000 đồng/Hồ sơ	- Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động của Thừa phát lại; - Nghị định 121/2025/NĐ-CP ngày

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện, mức độ dịch vụ công trực tuyến	Phí, lệ phí (đồng)	Căn cứ pháp lý
		xác minh	hành chính công tỉnh	trực tuyến		11/6/2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tư pháp; - Thông tư số 05/2020/TT-BTP ngày 28/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động của Thừa phát lại; - Thông tư số 223/2016/TT-BTC ngày 10/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định tiêu chuẩn, điều kiện hành nghề thừa phát lại; phí thẩm định điều kiện thành lập, hoạt động Văn phòng Thừa phát lại; - Thông tư số 08/2025/TT-BTP ngày 12/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện, mức độ dịch vụ công trực tuyến	Phí, lệ phí (đồng)	Căn cứ pháp lý
						<i>pháp quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp và phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tư pháp;</i> <i>- Thông tư số 09/2025/TT-BTP ngày 16/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND và UBND thuộc UBND xã, phường, đặc khu trong lĩnh vực tư pháp.</i>
3	Miễn nhiệm Thừa phát lại (<i>trường hợp được miễn nhiệm</i>)	13 ngày làm việc	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp ở Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Nộp trực tiếp; qua dịch vụ bưu chính; Dịch vụ công trực tuyến	Không	<i>- Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động của Thừa phát lại;</i> <i>- Nghị định 121/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tư pháp;</i>

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện, mức độ dịch vụ công trực tuyến	Phí, lệ phí (đồng)	Căn cứ pháp lý
						- Thông tư số 05/2020/TT-BTP ngày 28/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động của Thừa phát lại; - <i>Thông tư số 08/2025/TT-BTP ngày 12/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp và phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tư pháp;</i> - <i>Thông tư số 09/2025/TT-BTP ngày 16/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND và UBND thuộc UBND xã, phường, đặc</i>

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện, mức độ dịch vụ công trực tuyến	Phí, lệ phí (đồng)	Căn cứ pháp lý
						<i>khu trong lĩnh vực tư pháp.</i>
4	Bổ nhiệm lại Thừa phát lại	- 20 ngày làm việc với trường hợp không cần xác minh - 54 ngày với trường hợp có xác minh	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp ở Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Nộp trực tiếp; qua dịch vụ bưu chính; Dịch vụ công trực tuyến	800.000 đồng/Hồ sơ	- Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động của Thừa phát lại; - Nghị định 121/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 của Chính phủ quy định về phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tư pháp; - Thông tư số 05/2020/TT-BTP ngày 28/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động của Thừa phát lại; - Thông tư số 223/2016/TT-BTC ngày 10/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định tiêu chuẩn, điều kiện hành

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện, mức độ dịch vụ công trực tuyến	Phí, lệ phí (đồng)	Căn cứ pháp lý
						nghề thừa phát lại; phí thẩm định điều kiện thành lập, hoạt động Văn phòng Thừa phát lại; - Thông tư số 08/2025/TT-BTP ngày 12/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp và phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tư pháp; - Thông tư số 09/2025/TT-BTP ngày 16/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND và UBND thuộc UBND xã, phường, đặc khu trong lĩnh vực tư pháp.
5	Đăng ký tập sự hành nghề thừa phát lại	5,5 ngày làm việc	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư	Nộp trực tiếp; qua dịch vụ bưu chính;	Không	- Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động của Thừa phát lại;

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện, mức độ dịch vụ công trực tuyến	Phí, lệ phí (đồng)	Căn cứ pháp lý
			pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Dịch vụ công trực tuyến		- Thông tư số 05/2020/TT-BTP ngày 28/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động của Thừa phát lại; - <i>Thông tư số 09/2025/TT-BTP ngày 16/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND và UBND thuộc UBND xã, phường, đặc khu trong lĩnh vực tư pháp.</i>
6	Thay đổi nơi tập sự hành nghề Thừa phát lại	04 ngày làm việc	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp ở Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Nộp trực tiếp; qua dịch vụ bưu chính; Dịch vụ công trực tuyến	Không	- Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 05/2020/TT-BTP ngày 28/8/2020 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện, mức độ dịch vụ công trực tuyến	Phí, lệ phí (đồng)	Căn cứ pháp lý
						08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 03/2024/TT-BTP ngày 15/5/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp sửa đổi, bổ sung 08 thông tư liên quan đến thủ tục hành chính trong lĩnh vực hỗ trợ tư pháp; - <i>Thông tư số 09/2025/TT-BTP ngày 16/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND và UBND thuộc UBND xã, phường, đặc khu trong lĩnh vực tư pháp.</i>
7	Đăng ký hành nghề và cấp Thẻ Thừa phát lại	7,5 ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ	Nộp trực tiếp; qua dịch vụ bưu chính; Dịch vụ công	Không	- Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 05/2020/TT-BTP

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện, mức độ dịch vụ công trực tuyến	Phí, lệ phí (đồng)	Căn cứ pháp lý
			hành chính công tỉnh	trực tuyến		ngày 28/8/2020 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 03/2024/TT-BTP ngày 15/5/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp sửa đổi, bổ sung 08 thông tư liên quan đến thủ tục hành chính trong lĩnh vực hỗ trợ tư pháp; - <i>Thông tư số 09/2025/TT-BTP ngày 16/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND và UBND thuộc UBND xã, phường, đặc khu trong lĩnh vực tư pháp.</i>
8	Cấp lại Thẻ Thừa	5,5 ngày làm	Bộ phận tiếp nhận và trả kết	Nộp trực tiếp;	Không	- Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện, mức độ dịch vụ công trực tuyến	Phí, lệ phí (đồng)	Căn cứ pháp lý
	phát lại	việc	quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	qua dịch vụ bưu chính; Dịch vụ công trực tuyến		08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 05/2020/TT-BTP ngày 28/8/2020 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 03/2024/TT-BTP ngày 15/5/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp sửa đổi, bổ sung 08 thông tư liên quan đến thủ tục hành chính trong lĩnh vực hỗ trợ tư pháp; - <i>Thông tư số 09/2025/TT-BTP ngày 16/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND và UBND thuộc UBND xã, phường, đặc</i>

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện, mức độ dịch vụ công trực tuyến	Phí, lệ phí (đồng)	Căn cứ pháp lý
						<i>khu trong lĩnh vực tư pháp.</i>
9	Thành lập Văn phòng Thừa phát lại	30 ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Nộp trực tiếp; qua dịch vụ bưu chính; Dịch vụ công trực tuyến	1.000.000 đồng	- Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 05/2020/TT-BTP ngày 28/8/2020 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 223/2016/TT-BTP ngày 10/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định tiêu chuẩn, điều kiện hành nghề thừa phát lại; phí thẩm định điều kiện thành lập, hoạt động Văn phòng Thừa phát lại; - Thông tư số 03/2024/TT-BTP ngày 15/5/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện, mức độ dịch vụ công trực tuyến	Phí, lệ phí (đồng)	Căn cứ pháp lý
						pháp sửa đổi, bổ sung 08 thông tư liên quan đến thủ tục hành chính trong lĩnh vực hỗ trợ tư pháp; - Thông tư số 09/2025/TT-BTP ngày 16/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND và UBND thuộc UBND xã, phường, đặc khu trong lĩnh vực tư pháp.
10	Đăng ký hoạt động Văn phòng Thừa phát lại	7,5 ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Nộp trực tiếp; qua dịch vụ bưu chính; Dịch vụ công trực tuyến	Không	- Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 05/2020/TT-BTP ngày 28/8/2020 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại;

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện, mức độ dịch vụ công trực tuyến	Phí, lệ phí (đồng)	Căn cứ pháp lý
						- Thông tư số 03/2024/TT-BTP ngày 15/5/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp sửa đổi, bổ sung 08 thông tư liên quan đến thủ tục hành chính trong lĩnh vực hỗ trợ tư pháp; - <i>Thông tư số 09/2025/TT-BTP ngày 16/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND và UBND thuộc UBND xã, phường, đặc khu trong lĩnh vực tư pháp.</i>
11	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động của Văn phòng Thừa phát lại	- 2,5 ngày làm việc đối với thay đổi Trưởng Văn phòng; - 5,5 ngày làm việc đối với thay đổi	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Nộp trực tiếp; qua dịch vụ bưu chính; Dịch vụ công trực tuyến	Không	- Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 05/2020/TT-BTP ngày 28/8/2020 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện, mức độ dịch vụ công trực tuyến	Phí, lệ phí (đồng)	Căn cứ pháp lý
		khác				của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 03/2024/TT-BTP ngày 15/5/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp sửa đổi, bổ sung 08 thông tư liên quan đến thủ tục hành chính trong lĩnh vực hỗ trợ tư pháp.
12	Chuyển đổi loại hình hoạt động Văn phòng Thừa phát lại	23 ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Nộp trực tiếp; qua dịch vụ bưu chính; Dịch vụ công trực tuyến	Không	- Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 05/2020/TT-BTP ngày 28/8/2020 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 03/2024/TT-BTP ngày 15/5/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp sửa đổi, bổ sung 08 thông tư liên quan đến thủ tục hành chính

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện, mức độ dịch vụ công trực tuyến	Phí, lệ phí (đồng)	Căn cứ pháp lý
						trong lĩnh vực hỗ trợ tư pháp; - Thông tư số 09/2025/TT-BTP ngày 16/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND và UBND thuộc UBND xã, phường, đặc khu trong lĩnh vực tư pháp.
13	Đăng ký hoạt động sau khi chuyển đổi loại hình hoạt động Văn phòng Thừa phát lại	5,5 ngày làm việc	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Nộp trực tiếp; qua dịch vụ bưu chính; Dịch vụ công trực tuyến	Không	- Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 05/2020/TT-BTP ngày 28/8/2020 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 03/2024/TT-BTP ngày

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện, mức độ dịch vụ công trực tuyến	Phí, lệ phí (đồng)	Căn cứ pháp lý
						15/5/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp sửa đổi, bổ sung 08 thông tư liên quan đến thủ tục hành chính trong lĩnh vực hỗ trợ tư pháp; - Thông tư số 09/2025/TT-BTP ngày 16/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND và UBND thuộc UBND xã, phường, đặc khu trong lĩnh vực tư pháp.
14	Hợp nhất, sáp nhập Văn phòng Thừa phát lại	23 ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Nộp trực tiếp; qua dịch vụ bưu chính; Dịch vụ công trực tuyến	Không	- Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 05/2020/TT-BTP ngày 28/8/2020 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện, mức độ dịch vụ công trực tuyến	Phí, lệ phí (đồng)	Căn cứ pháp lý
						của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 03/2024/TT-BTP ngày 15/5/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp sửa đổi, bổ sung 08 thông tư liên quan đến thủ tục hành chính trong lĩnh vực hỗ trợ tư pháp.
15	Đăng ký hoạt động, thay đổi nội dung đăng ký hoạt động sau khi hợp nhất, sáp nhập Văn phòng Thừa phát lại	5,5 ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Nộp trực tiếp; qua dịch vụ bưu chính; Dịch vụ công trực tuyến	Không	- Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 05/2020/TT-BTP ngày 28/8/2020 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 03/2024/TT-BTP ngày 15/5/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp sửa đổi, bổ sung 08 thông tư liên quan đến thủ tục hành chính

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện, mức độ dịch vụ công trực tuyến	Phí, lệ phí (đồng)	Căn cứ pháp lý
						trong lĩnh vực hỗ trợ tư pháp.
16	Chuyển nhượng Văn phòng Thừa phát lại	23 ngày	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Nộp trực tiếp; qua dịch vụ bưu chính; Dịch vụ công trực tuyến	Không	- Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 05/2020/TT-BTP ngày 28/8/2020 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 03/2024/TT-BTP ngày 15/5/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp sửa đổi, bổ sung 08 thông tư liên quan đến thủ tục hành chính trong lĩnh vực hỗ trợ tư pháp. - <i>Thông tư số 09/2025/TT-BTP ngày 16/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc</i>

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời hạn giải quyết	Địa điểm thực hiện	Cách thức thực hiện, mức độ dịch vụ công trực tuyến	Phí, lệ phí (đồng)	Căn cứ pháp lý
						<i>Trung ương và chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng HĐND và UBND thuộc UBND xã, phường, đặc khu trong lĩnh vực tư pháp.</i>
17	Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động sau khi chuyển nhượng Văn phòng Thừa phát lại	5,5 ngày làm việc	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Nộp trực tiếp; qua dịch vụ bưu chính; Dịch vụ công trực tuyến	Không	- Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 05/2020/TT-BTP ngày 28/8/2020 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Nghị định số 08/2020/NĐ-CP ngày 08/01/2020 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động Thừa phát lại; - Thông tư số 03/2024/TT-BTP ngày 15/5/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp sửa đổi, bổ sung 08 thông tư liên quan đến thủ tục hành chính trong lĩnh vực hỗ trợ tư pháp.

Phụ lục II

**Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành được sửa đổi, bổ sung
trong lĩnh vực thừa phát lại thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Tư pháp**
(Ban hành kèm theo Quyết định số _____/QĐ-UBND ngày ____/____/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh)

1. Công nhận tương đương đào tạo nghề Thừa phát lại ở nước ngoài

Thời gian đang thực hiện: 15 ngày

TT	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
B1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ yêu cầu	0,5
B2	Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Trưởng phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến phân công thụ lý	0,5
		Chuyên viên phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Các văn bản đầu ra ý kiến thẩm định	02
		Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến xét duyệt	0,5
B3	Lãnh đạo Sở xem xét và phê duyệt	Lãnh đạo Sở Tư pháp	Ký duyệt	0,5

TT	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
B4	Hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Lãnh đạo UBND tỉnh	Quyết định công nhận	10
B5	Ban hành văn bản ký số	Văn thư	Đóng dấu số	0,25
B6	Bàn giao kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Quyết định công nhận	0,25
B7	Trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định công nhận	0,5
Tổng thời gian thực hiện				15 ngày

2. Bổ nhiệm Thừa phát lại

Thời gian đang thực hiện: 20 ngày làm việc với trường hợp không cần xác minh; 54 ngày với trường hợp cần xác minh

TT	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
B1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công	Hồ sơ yêu cầu	0,5

TT	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
		tỉnh		
B2	Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Trưởng phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến phân công thụ lý	0,5
		Chuyên viên phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Các văn bản đầu ra ý kiến thẩm định	04
		Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến xét duyệt	01
B3	Lãnh đạo Sở xem xét và phê duyệt	Lãnh đạo Sở Tư pháp	Ký duyệt	01
B4	Hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Lãnh đạo UBND tỉnh	Quyết định công nhận	12
B5	Ban hành văn bản ký số	Văn thư	Đóng dấu số	0,25

TT	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
B6	Bàn giao kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Quyết định công nhận	0,25
B7	Trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định công nhận	0,5
Tổng thời gian thực hiện				20 ngày

3. Miễn nhiệm Thừa phát lại (*trường hợp được miễn nhiệm*)

Thời gian đang thực hiện: 13 ngày làm việc

TT	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
B1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ yêu cầu	0,5
B2	Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Trưởng phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến phân công thụ lý	0,5

TT	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
		Chuyên viên phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Các văn bản đầu ra ý kiến thẩm định	02
		Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến xét duyệt	0,5
B3	Lãnh đạo Sở xem xét và phê duyệt	Lãnh đạo Sở Tư pháp	Ký duyệt	0,5
B4	Hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Lãnh đạo UBND tỉnh	Quyết định công nhận	08
B5	Ban hành văn bản ký số	Văn thư	Đóng dấu số	0,25
B6	Bàn giao kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Quyết định công nhận	0,25
B7	Trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định công nhận	0,5
Tổng thời gian thực hiện				13 ngày

4. Bổ nhiệm lại Thừa phát lại

Thời gian đang thực hiện: 20 ngày làm việc với trường hợp không cần xác minh; 54 ngày với trường hợp cần xác minh

TT	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)	
				Trường hợp không xác minh	Trường hợp có xác minh
B1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ yêu cầu	0,5	0,5
B2	Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Trưởng phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến phân công thụ lý	0,5	0,5
		Chuyên viên phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Các văn bản đầu ra ý kiến thẩm định	04	04
		Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến xét duyệt	01	01
B3	Lãnh đạo Sở xem xét và phê duyệt	Lãnh đạo Sở Tư pháp	Ký duyệt	01	01
B4	Hồ sơ liên thông UBND tỉnh	Lãnh đạo UBND tỉnh	Quyết định công nhận	12	46
B5	Ban hành văn bản ký số	Văn thư	Đóng dấu số	0,25	0,25

TT	TRÌNH TỰ THỰC HIỆN	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)	
				Trường hợp không xác minh	Trường hợp có xác minh
B6	Bàn giao kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Quyết định công nhận	0,25	0,25
B7	Trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Quyết định công nhận	0,5	0,5
Tổng thời gian thực hiện				20 ngày	54 ngày

5. Đăng ký tập sự hành nghề thừa phát lại

Thời gian đang thực hiện: 5,5 ngày làm việc

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
B1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ đăng ký tập sự hành nghề thừa phát lại	0,5
B2	Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Trưởng phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến phân công thụ lý	0,5

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
		Chuyên viên phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Các văn bản đầu ra ý kiến thẩm định	1,5
		Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến xét duyệt	01
B3	Lãnh đạo Sở xem xét và phê duyệt	Lãnh đạo Sở Tư pháp	Ký duyệt	01
B4	Bàn giao kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Văn bản thông báo về đăng ký tập sự	0,5
B5	Trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản thông báo về đăng ký tập sự	0,5
Tổng thời gian thực hiện				5,5 ngày

6. Thay đổi nơi tập sự hành nghề thừa phát lại

Thời gian đang thực hiện: 04 ngày làm việc

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
B1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung	Hồ sơ đề nghị thay đổi nơi tập sự hành nghề thừa phát	0,5

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
		tâm phục vụ hành chính công tỉnh	lại	
B2	Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Trưởng phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến phân công thụ lý	0,5
		Chuyên viên phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Các văn bản đầu ra ý kiến thẩm định	01
		Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến xét duyệt	0,5
B3	Lãnh đạo Sở xem xét và phê duyệt	Lãnh đạo Sở Tư pháp	Ký duyệt	0,5
B4	Bàn giao kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Văn bản thông báo về việc thay đổi nơi tập sự	0,5
B5	Trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Văn bản thông báo về việc thay đổi nơi tập sự	0,5
Tổng thời gian thực hiện				04 ngày

7. Đăng ký hành nghề và cấp thẻ Thừa phát lại

Thời gian đang thực hiện: 7,5 ngày làm việc

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
B1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ đăng ký hành nghề và cấp thẻ Thừa phát lại	0,5
B2	Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Trưởng phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến phân công thụ lý	0,5
		Chuyên viên phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Các văn bản đầu ra ý kiến thẩm định	3,5
		Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến xét duyệt	01
B3	Lãnh đạo Sở xem xét và phê duyệt	Lãnh đạo Sở Tư pháp	Ký duyệt	01
B4	Bàn giao kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Người đăng ký hành nghề được ghi tên vào Danh sách Thừa phát lại hành nghề tại địa phương và Thẻ thừa phát lại được cấp	0,5
B5	Trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Người đăng ký hành nghề được ghi tên vào Danh sách Thừa phát lại hành nghề tại địa phương và Thẻ thừa	0,5

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
			phát lại được cấp	
Tổng thời gian thực hiện				7,5 ngày

8. Cấp lại thẻ Thừa phát lại

Thời gian đang thực hiện: 5,5 ngày làm việc

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
B1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ đề nghị	0,5
B2	Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Trưởng phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến phân công thụ lý	0,5
		Chuyên viên phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Các văn bản đầu ra ý kiến thẩm định	1,5
		Lãnh đạo phòng chuyên môn	Ý kiến xét duyệt	01

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
		thuộc Sở Tư pháp		
B3	Lãnh đạo Sở xem xét và phê duyệt	Lãnh đạo Sở Tư pháp	Ký duyệt	01
B4	Bàn giao kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Thẻ thừa phát lại được cấp	0,5
B5	Trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Thẻ thừa phát lại được cấp	0,5
	Tổng thời gian thực hiện			5,5 ngày

9. Thành lập Văn phòng Thừa phát lại

Thời gian đang thực hiện: 30 ngày

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Hồ sơ đề nghị thành lập Văn phòng thừa phát lại	0,5
B2	Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến phân công thụ lý	01

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
		Chuyên viên được phân công thụ lý	Các văn bản đầu ra	06
		Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến xét duyệt	03
B3	Xem xét và phê duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở Tư pháp	Ký duyệt	02
B4	Hồ sơ chờ liên thông	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Kèm hồ sơ	01
B5	Hồ sơ liên thuộc UBND tỉnh xử lý			16
B6	Hồ sơ liên thông có kết quả	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Quyết định cho phép thành lập Văn phòng Thừa phát lại	0,5
	Tổng thời gian thực hiện			30 ngày

10. Đăng ký hoạt động Văn phòng Thừa phát lại

Thời gian đang thực hiện: 7,5 ngày

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
B1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục	Hồ sơ đề nghị đăng ký hoạt động Văn phòng	0,5

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
		vụ hành chính công tỉnh	thừa phát lại	
B2	Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Trưởng phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến phân công thụ lý	0,5
		Chuyên viên phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Các văn bản đầu ra ý kiến thẩm định	3,5
		Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến xét duyệt	01
B3	Lãnh đạo Sở xem xét và phê duyệt	Lãnh đạo Sở Tư pháp	Ký duyệt	01
B4	Bàn giao kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Giấy đăng ký hoạt động của Văn phòng thừa phát lại	0,5
B5	Trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Giấy đăng ký hoạt động của Văn phòng thừa phát lại	0,5
	Tổng thời gian thực hiện			7,5 ngày

11. Thay đổi nội dung Đăng ký hoạt động Văn phòng Thừa phát lại

Thời gian đang thực hiện: 2,5 ngày làm việc đối với trường hợp Trưởng văn phòng; 5,5 ngày làm việc đối với trường hợp thay đổi khác.

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)	
				Thay đổi Trưởng văn phòng	Thay đổi khác
B1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ đề nghị	0,5	0,5
B2	Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Trưởng phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến phân công thụ lý	0,25	0,5
		Chuyên viên phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Các văn bản đầu ra ý kiến thẩm định	1,75	1,5
		Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến xét duyệt	0,5	01
B3	Lãnh đạo Sở xem xét và phê duyệt	Lãnh đạo Sở Tư pháp	Ký duyệt	0,5	01
B4	Bàn giao kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Giấy đăng ký hoạt động của Văn phòng thừa phát lại	0,25	0,5
B5	Trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Giấy đăng ký hoạt động của Văn phòng thừa phát lại	0,25	0,5
	Tổng thời gian thực hiện			2,5 ngày	5,5 ngày

12. Chuyển đổi loại hình hoạt động Văn phòng Thừa phát lại

Thời gian đang thực hiện: 23 ngày

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Hồ sơ scan	0,5
B2	Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến phân công thụ lý	01
		Chuyên viên được phân công thụ lý	Các văn bản đầu ra	04
		Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến xét duyệt	1,5
B3	Xem xét và phê duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở Tư pháp	Ký duyệt	1,5
B4	Hồ sơ chờ liên thông	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Kèm hồ sơ	01
B5	Hồ sơ liên thuộc UBND tỉnh xử lý			12
B6	Hồ sơ liên thông có kết quả	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Quyết định cho phép chuyển đổi loại hình hoạt động Văn phòng Thừa phát lại	0,5
	Tổng thời gian thực hiện			23 ngày

13. Đăng ký hoạt động sau khi chuyển đổi loại hình hoạt động Văn phòng Thừa phát lại

Thời gian đang thực hiện: 5,5 ngày làm việc

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
B1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Hồ sơ đề nghị	0,5
B2	Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Trưởng phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến phân công thụ lý	0,5
		Chuyên viên phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Các văn bản đầu ra ý kiến thẩm định	1,5
		Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến xét duyệt	01
B3	Lãnh đạo Sở xem xét và phê duyệt	Lãnh đạo Sở Tư pháp	Ký duyệt	01
B4	Bàn giao kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Giấy đăng ký hoạt động của Văn phòng thừa phát lại	0,5
B5	Trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Giấy đăng ký hoạt động của Văn phòng thừa phát lại	0,5
Tổng thời gian thực hiện				5,5 ngày

14. Hợp nhất, sáp nhập Văn phòng Thừa phát lại

Thời gian đang thực hiện: 23 ngày

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Hồ sơ scan	0,5
B2	Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến phân công thụ lý	01
		Chuyên viên được phân công thụ lý	Các văn bản đầu ra	04
		Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến xét duyệt	1,5
B3	Xem xét và phê duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở Tư pháp	Ký duyệt	1,5
B4	Hồ sơ chờ liên thông	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Kèm hồ sơ	01
B5	Hồ sơ liên thuộc UBND tỉnh xử lý			12
B6	Hồ sơ liên thông có kết quả	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Quyết định cho phép hợp nhất, Quyết định cho phép sáp nhập Văn phòng Thừa phát lại	0,5

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
	Tổng thời gian thực hiện			23 ngày

15. Đăng ký hoạt động, thay đổi nội dung đăng ký hoạt động sau khi hợp nhất, sáp nhập Văn phòng Thừa phát lại

Thời gian đang thực hiện: 5,5 ngày

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Hồ sơ đề nghị cấp đăng ký hoạt động, thay đổi nội dung đăng ký hoạt động sau khi hợp nhất, sáp nhập Văn phòng Thừa phát lại	0,5
B2	Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến phân công thụ lý	0,5
		Chuyên viên được phân công thụ lý	Các văn bản đầu ra	1,5
		Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến xét duyệt	01
B3	Xem xét và phê duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở Tư pháp	Ký duyệt	01

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
B4	Bàn giao kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Giấy đăng ký hoạt động của Văn phòng thừa phát lại	0,5
B5	Trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Giấy đăng ký hoạt động của Văn phòng Thừa phát lại	0,5
	Tổng thời gian thực hiện			5,5 ngày

16. Chuyển nhượng Văn phòng Thừa phát lại

Thời gian đang thực hiện: 23 ngày

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
B1	Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Hồ sơ scan	0,5
B2	Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến phân công thụ lý	01
		Chuyên viên được phân công thụ lý	Các văn bản đầu ra	04

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
		Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến xét duyệt	1,5
B3	Xem xét và phê duyệt hồ sơ	Lãnh đạo Sở Tư pháp	Ký duyệt	1,5
B4	Hồ sơ chờ liên thông	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Kèm hồ sơ	01
B5	Hồ sơ liên thuộc UBND tỉnh xử lý			12
B6	Hồ sơ liên thông có kết quả	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm phục vụ Hành chính công tỉnh	Quyết định cho phép chuyển nhượng Văn phòng Thừa phát lại	0,5
	Tổng thời gian thực hiện			23 ngày

17. Thay đổi nội dung đăng ký hoạt động sau khi chuyển nhượng Văn phòng Thừa phát lại

Thời gian đang thực hiện: 5,5 ngày làm việc

TT	Trình tự thực hiện	Trách nhiệm	Sản phẩm thực hiện	Thời gian thực hiện (Ngày)
B1	Tiếp nhận hồ sơ	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục	Hồ sơ đề nghị	0,5

		vụ hành chính công tỉnh		
B2	Phòng chuyên môn xử lý hồ sơ	Trưởng phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến phân công thụ lý	0,5
		Chuyên viên phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Các văn bản đầu ra ý kiến thẩm định	1,5
		Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Ý kiến xét duyệt	01
B3	Lãnh đạo Sở xem xét và phê duyệt	Lãnh đạo Sở Tư pháp	Ký duyệt	01
B4	Bàn giao kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Phòng chuyên môn thuộc Sở Tư pháp	Giấy đăng ký hoạt động của Văn phòng thừa phát lại	0,5
B5	Trả kết quả	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Sở Tư pháp tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh	Giấy đăng ký hoạt động của Văn phòng thừa phát lại	0,5
	Tổng thời gian thực hiện			5,5 ngày